

第 78 回白鷺祭本祭典共催企画

屋内出展 募集要項

申込期間：7 月 1 日(水)～8 月 21 日(金)

申 込 方 法：屋内出展申し込みフォーム
担当メールアドレス：shirasagi.okunai@gmail.com

今年度は大学祭実行委員会本部での受付は行っておりません
必ず屋内出展フォームからお申し込みください

問い合わせ先
第 78 回白鷺祭実行委員会
大阪公立大学中百舌鳥キャンパス
B12 棟 b-209 大学祭実行委員会本部
担当：松本 梨杏
TEL：072-254-9987(内線：2749)
HP：<https://sagisai.net>



● 目次 ●

1. 屋内出展 を行うまでの流れ	P.2～3
2. 出展される全ての団体へのお願い	P.4
3. 屋内企画概要	P.4～7
4. 夜間の学内施設の使用について	P.7
5. 後片付けについて	P.7～8
6. 車輦入構について	P.8
7. 企画の情報宣伝について	P.9
・ 屋内出展クイズラリー について	P.10
・ パンフレット原稿	P.11
・ SOUND WAVE CM について	P.12～13
・ TVCM について	P.14
・ カウントダウン企画について	P.15
8. 屋内出展申し込みフォーム記入事項一覧	P.16～17

1. 屋内出展を行うまでの流れ

第78回白鷺祭本祭典は、10月31日(土)～11月1日(日)の2日間、大阪公立大学中百舌鳥キャンパス構内で行われます。屋内での出展を希望される方は本冊子をよく読んだ上で以下の流れに従って申込を行ってください。

申 込

◎申し込みフォームを記入◎

申込期間 7月1日(水)～8月21日(金)

申込方法 屋内出展申し込みフォーム

担当者 松本 梨杏

メール shirasagi.okunai@gmail.com

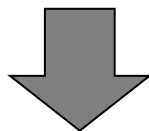
※申込期限に遅れた団体は、出展することができませんので御了承ください。

屋外での出展、ステージでの出展を希望される方は別冊子を御覧ください。

申し込んだ後に確認メールが届かない場合、申込が完了していない可能性があります。その場合は念のため申し込みをやり直してください。

確認メールは3日以内に送信いたします。

屋外・ステージでの出展を希望される方は企画出展・ステージ出展の募集要項を御覧ください。



出展者事前説明会

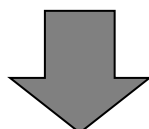
◎出展に関する説明会◎

場所：A5棟 大講義室

時間：＜特殊出展＞ 10月2日(金) 19:00～

＜**屋内出展**＞ 10月9日(金) 19:00～

○上記の日時、場所で出展者事前説明会を行います。出展者事前説明会では出展に関しての注意や車輛入構許可証等の配布を行う予定です。屋内企画を出展する団体の責任者(もしくは副責任者)は出展者事前説明会に必ず参加してください。無断で欠席した団体は出展できない場合がございます。万が一参加できない場合は9月18日(金)までに担当にご連絡ください。

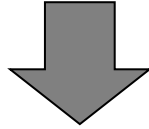


前日準備

◎物品の貸し出し◎

10月30日(金) 14:00～17:00 (予定)

- 長机、パイプ椅子、暗幕等の貸し出しを行います。必要な方は屋内出展申し込みフォームに御記入ください。
- 場所などの詳細については出展者事前説明会でお知らせします。
- 前日の車輛入構は禁止となっています。



本祭典

◎企画の出展◎

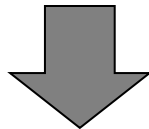
(1) 認定証の配付

10月31日(土) 開会式終了後(10:50 ごろ)～

(2) 出展可能時間

10月31日(土) 開会式終了後(10:50 ごろ)～17:30

11月 1日(日) 9:30～16:00



後片付け

◎物品の返却◎

10月31日(土) 17:00～18:00

11月 1日(日) 16:00～18:00

各企画の出展最終日に返却してください。

詳細については出展者事前説明会でお知らせします。

2. 出展される全ての団体へのお願い

当委員会では大学祭という雰囲気重視しているため、企業色が強く出る出展等は避けたいと考えています。企画内容を把握し、場合によっては変更もしくは受け入れ不可となる場合がございますので御了承ください。

避けていただきたい出展や行為は主に以下のとおりです。

- ・営利目的と思われる販売、もしくは販売のみの出展
- ・商品のアピール(商品名を言う等)
- ・商品についてのアンケートの実施
- ・実演販売
- ・当委員会のチェックのないポスターやビラの配布
- ・危険な物品の設置
- ・勧誘行為
- ・宗教や思想に関する出展
- ・屋内での飲食物の販売
- ・アルコールを含む飲食物の持ち込み(ノンアルコール飲料等を含む)
- ・モラルに欠ける行為

※企画内容によっては上記以外の出展も対象となりますので御了承ください。

出展を行うにあたり、出展者の方に屋内出展申し込みフォームにて上記内容を御誓約していただきます。御誓約いただけない場合、出展していただくことはできませんので御了承ください。

3. 屋内企画概要

(1) 企画出展可能時間(都合により変更する場合がございます。)

10月31日(土) 開会式終了後(10:50ごろ)～17:30

11月1日(日) 9:30～16:00

申請された場所は基本的に1日中使用できるようにしますので、屋内出展申し込みフォームに御記入の際には**出展時間のみ**を記入してください。

お申込みいただいた出展時間につきましては、ホームページやパンフレットにも記載されますので、出展時間内は出展を行っていただきますようお願いいたします。企画と企画の間に転換時間等でしばらく企画を行わない時間が生じる場合は、来場者の混乱を防ぐため、出展場所やビラ等でその旨を御案内いただきますよう、御協力をお願いいたします。

申請した時間に出展を行わないということがあった場合、来年の出展を見合わせる場合がありますので、御了承ください。

(2) 出展場所・日時について

出展場所・日時についての御希望を屋内出展申し込みフォームに記入いただき、当委員会で出展場所・日時を決定いたします。できる限り希望された場所・日時で出展できるよう努めますが、事情により御希望に添えない場合がございます。予め御了承ください。

また、出展を希望する団体数が出展可能場所の数に対して上回った場合抽選を行います。抽選結果次第では出展できない場合がございます。予め御了承ください。

出展場所・日時の決定は9月中旬を予定しております。決定次第メールにて御連絡いたします。

(3) 控室について

B2 棟、B3 棟、体育館の改修工事の影響により、第 78 回白鷺祭本祭典では使用できる部屋が第 77 回白鷺祭本祭典と比べ大きく減少いたします。そのため控室が必要な場合は屋内出展申し込みフォームの専用項目に用途と共に記入してください。できる限り御用意いたしますが、御希望に添えない場合がございます。予め御了承ください。

(4) 教室の使用について(控室を含む)

教室および控室の利用について、以下の注意事項を守っていただくようお願いいたします。

- ・火気の使用はお控えください。
- ・装飾等をする際は、壁などを破損しないように画鋲やガムテープなどは使用せず、養生テープを使用してください。
- ・教室にある机などの物品を移動した際は、教室及び控室の使用後必ず元の場所に戻すようにしてください。
- ・黒板に書いた文字等は片付けの際に消してください。

(5) 電気器具の使用について

出展場所または控室において、いかなる形でも電力を使用する場合は、屋内出展申し込みフォームでの申請が必要です。スマートフォンやノートパソコン等の充電器、ヘアアイロンは電気器具に含まれます。申請されていない電気器具の使用は一切認めませんので御了承ください。

また、使用するコンセントは当委員会で指定させていただきます。使用可能なコンセントの位置は出展者説明会で御案内いたします。延長コードが必要な場合は各出展者様で御用意ください。講義室にある延長コードは使用できません。また、当委員会から延長コードを貸し出すことはできませんので御了承ください。

電力の不正使用は、他の出展者に迷惑をかけるだけでなく、最悪の場合事故や火災に繋がります。本祭典中に電力の不正使用、あるいは電力の危険な状態での使用が発覚した際は、出展を取りやめていただく場合がございます。以下の注意事項ならびにフォームに掲示している例にならって、フォームの所定欄に慎重に記入してください。

注意事項

- ・消費電力が **1200W** を超える機材は使用できません。
- ・それぞれの電気器具について、種類、メーカー・規格、ワット数、個数を所定欄に記入してください。
- ・当委員会から借用を希望する電気器具については、種類、個数、借用希望を所定欄に記入してください。なお、当委員会から貸し出すことのできる機材の数には限りがあり、御希望に沿えない場合があることを御了承ください。
- ・控室で使用する電気器具も必ず申請してください。控室で使用する電気器具は備考欄に種類を記入してください。
- ・スマートフォンやノートパソコンの充電器、ヘアアイロンは電気器具に含まれますので、使用する場合は必ず記入してください。
- ・申請された情報に誤りがあった場合、事故や火災に繋がることもありますので、慎重に記入してください。
- ・使用するコンセントは当委員会で指定させていただきます。詳しくは出展者説明会で御案内いたします。

※屋内出展申し込みフォームを送信したあと、出展者説明会までに追加で電気器具を申請したい場合は以下の連絡先まで御連絡ください。

担 当：原田 慈晃
連絡先：shirasagisai.denryoku@gmail.com

(6) 物品貸し出しについて

- ・屋内出展申し込みフォームの該当項目に借用したい物品及び必要数を記入してください。
※貸し出し可能物品...机、椅子、暗幕等
- ・教室、廊下の備え付けの暗幕は、勝手に持ち出さないでください。
- ・**物品を破損、紛失した場合は、全額弁償していただきます。**
- ・物品を借用する際は必ず当委員会の指示に従ってください。
- ・機材の貸し出しについては「(7) 機材貸し出しについて」を御覧ください。

(7) 機材貸し出しについて

- ・以下の機材を借用することができます。借用される場合は屋内出展申し込みフォームの該当項目に記入してください。

・電子ピアノ ・拡声器 ・ドラム式コードリール

- ・貸し出せる機材には限りがあり、場合によっては御希望に添えないこともありますので御了承ください。
- ・またこちらが貸し出す機材にも電力を消費するものがありますので、個別にお尋ねいただき屋内出展申し込みフォームの該当項目に記入してください。

※**プロジェクターの貸し出しは行っておりませんので、出展団体の方で御用意ください。**

※機材貸し出しについて、御不明な点がございましたら、下記の連絡先まで御気軽にお問い合わせください。

担 当：古賀 大裕
連絡先：shirasagisai.pa@gmail.com

(8) 金銭のやりとりを伴う出展について

- ・**屋内出展**において、金銭のやりとりを伴う出展はできるだけ控えていただきます。これは、白鷺祭の意義「白鷺祭は主に学内構成員の自主的活動の発表及び交流の場であり、一般市民、特に地域住民と大学との交流の場である。」に基づいております。
- ・上記より、今年度は自主的活動の発表の一環としての販売活動は認めます。
しかしながら、大幅な利益の出る出展に関しましては当委員会の判断で中止の判断をさせていただきます場合がございます。
- ・金銭のやりとりを伴う団体は、屋内出展申し込みフォームの「金銭のやりとり」の欄に販売物の詳細を記入してください。
- ・金銭のやりとりを伴う出展を行う際には、来場者へのつり銭を用意する必要がありますが、当委員会ではつり銭は用意いたしません。金銭のやりとりを伴う出展をされる場合には、各団体で予め十分なつり銭を御用意ください。

※以前、つり銭を用意するために、大阪公立大学周辺の店舗で両替行為を行い、多大な迷惑をかけた団体が複数ありました。両替には必ず銀行を利用し、大阪公立大学周辺の店舗に迷惑をかけることがないようにしてください。万が一、この注意に従わずに大阪公立大学周辺の店舗に迷惑をかける団体があった場合、出展停止の処置を取らせていただきますので御了承ください。

当委員会の指示に従わない、注意事項を守らない、
または、周りに危険が及ぶ行為をした場合、
今年度の白鷺祭、および来年度以降の出展を停止する場合がございます。

※何か御不明な点がございましたら、当委員会にお尋ねください。

4. 夜間の学内施設の使用について

夜間の学内施設の使用については、施設内の物品の破損防止や盗難防止のため禁止としています。学内施設の使用可能時間については、当委員会で指定します。使用可能時間を過ぎた時点で当委員会が施錠して回り、その際には全ての人に建物から退出していただきますので、御了承ください。

※詳しくは出展者事前説明会でお知らせします。

※何か御不明な点がございましたら、当委員会にお尋ねください。

5. 後片付けについて

本祭典最終日である11月1日(日)の企画終了時間は16:00とします。終了後、直ちに片付けを始めていただき、事前説明会で指定する時間までに完了してください。当委員会の者がチェックに回ります。

○物品返却について

- ・机、椅子、暗幕等は数をきちんと確認した上で、汚れを落とし、指定の場所に返却してください。
詳しくは出展者事前説明会でお知らせします。
- ・返却時間は31日(土)が17:00~18:00、1日(日)が16:00~18:00となっています。

○出展場所の清掃について

- ・床や壁の全ての装飾品を取り除き、隅々まで清掃を行ってください。
- ・本祭典を通じて生じたゴミは責任を持って回収し、換気も行ってください。
- ・教室内の机等は必ず元通りに戻してください。

○ゴミの処理について

- ・ゴミは、ゴミ袋に缶、ビン、ペットボトル、プラスチック、その他のゴミに分けて捨ててください。ダンボールは細かくちぎって捨ててください。会場内のゴミ箱等、他の場所には絶対に捨てないでください。詳しくは出展者事前説明会でお知らせいたします。

※万が一、物品や備品の破損、紛失、盗難があった場合、その責任は全てそれらを使用していた団体に負っていただきますので、御了承ください。

6. 車輛入構について

本祭典期間中は、当委員会で交通規制を行います。車の乗り入れはお控えください。

物品搬入のための車輛入構は 1 団体につき 1 台のみ可能です。車輛入構を希望される団体は、屋内出展申し込みフォームの該当項目に記入してください。その際、運転者の免許証の写真と、本学学生の方は学生証の写真を添付してください。出展者事前説明会にて車輛入構許可証を発行いたします。

※第 78 回白鷺祭本祭典中は車輛入構許可証を所持しない車輛の入構を認めません。車輛入構を希望する方は必ず車輛入構の手続きを行ってください。

※申請後に車や運転者を変更される場合は、出展者事前説明会までにお申し付けください。本祭典当日の急な変更は一切認めません。

※その他注意事項は、出展者事前説明会にてお知らせします。

担 当：山本 涼太

連絡先：shirasagisai.kotukisei@gmail.com

7. 企画の情報宣伝について

多くの人に企画を知ってもらい、企画に参加してもらうために情報宣伝することをお勧めします。以下に情報宣伝手段の例を挙げますので可能であれば作成または利用してみてください。

屋内企画出展団体については、必須のものもありますので必ずお読みください。

(1) ビラ、ポスター

本祭典前や本祭典中に、企画を宣伝するビラの配布やポスターの掲示ができます。

本祭典で出展する企画に関するビラ、ポスターはともに、全て大学と当委員会のチェックが必要になります。大学のチェックに関しては当委員会の方から申請するので、9月18日(金)までに担当者メールアドレスにデータファイルを提出し、チェックを受けた上で、配布、掲示してください。

○ポスターの掲示について

- ・本祭典前及び本祭典時にポスターを掲示する場合

学生専用掲示板を使用することができます。各掲示板1枚まで掲示可能です。掲示は画鋏でお願いします。本祭典前は掲示板以外への掲示は禁止です。

注意事項

- ・「第78回白鷺祭本祭典共催企画」の文字を一番上に記入し、正式な団体名と企画名、連絡先を記入してください。連絡先に関しては、個人の連絡先ではなく、団体で使用しているメールアドレスやSNSアカウントを記入してください。
- ・お手数ですが、屋内企画出展団体については全団体にポスターの作成をお願いしております。本祭典中にこちらが用意する掲示板に掲示しますので、上記の日までにチェックを受けていただき、A4サイズで5枚作成し、出展者事前説明会に出席される際に必ず提出してください。
- ・当委員会のチェックを受けていないビラ、ポスターの使用は禁止します。
- ・車の出入りが多く大変危険ですので、白鷺祭本祭典中は西門付近でビラを配ることを禁止します。また、他の門を含む門外での配布も禁止します。
- ・ポスター等は、11月1日(日)18:00までに全ての撤去を完了してください。

(2) 屋内出展クイズラリーについて

詳しくは、P.10 を御覧ください。

(3) パンフレット原稿

詳しくは、P.11 を御覧ください。

(4) 場内放送(**SOUND WAVE**)

詳しくは、P.12～13 を御覧ください。

(5) TVCM

詳しくは、P.14 を御覧ください。

(6) カウントダウン企画

詳しくは、P.15 を御覧ください。

屋内出展クイズラリーについて

白鷺祭本祭典では、屋内での出展に関するクイズラリーを行います。クイズラリーは毎年家族連れや小学生から人気があり、屋内出展に興味を持ってもらうきっかけの1つとなっております。

そこで、屋内での出展を希望する団体は、出展内容に関する 4 択のクイズの作成をお願いいたします。クイズは子どもでもわかるように、難しすぎる内容は避けてください。作成していただいたクイズとその解答を、屋内出展フォームにて記入してください。

クイズの問題用紙や解答用紙は当委員会で作成し、本祭典中に問題用紙を各出展場所付近に貼り出させていただきます。

まだ企画内容が決まっていない等の理由で、屋内出展の募集締切日までにクイズを作成できない場合は、9月6日（日）までに担当者（松本）にメールで御提出ください。

第78回白鷺祭実行委員会

B12棟 b-209 大学祭実行委員会本部

外 線：072-254-9987

担 当：松本 梨杏

メール：shirasagi.okunai@gmail.com

パンフレット・HP 原稿

第 78 回白鷺祭本祭典で配布する案内パンフレットや HP にて、各企画の紹介を行います。そこで、企画を出展してくださる団体の方には掲載する企画の挿絵、アピール文を作成していただきます。大阪公立大学の学生や本祭典の来場者など、たくさんの人の目に触れるものなので、以下の注意事項を厳守して下さい。

【挿絵】

- ・手書きで作成する場合、ペンを使用して下さい。鉛筆はきれいに印刷されません。
- ・パソコンで作成する場合、灰色の塗りつぶし、グラデーション、細い線は印刷されません。網掛けか、スクリーントーンの使用をお勧めします。
- ・縦 5、横 7 の比率でのイラストをお願いします。縦 5cm、横 7cm での掲載を予定しておりますが、変更する場合があります。
- ・HP 上ではカラーで掲載いたしますが、パンフレットではモノクロで印刷されますので、ご注意下さい。
- ・マンガなどのキャラクターをそのまま使用するなど、著作権を侵害する原稿は控えて下さい。
- ・出展日時と出展場所は挿絵の横に記載いたしますので、枠内には書かないで下さい。
- ・手書きで作成する場合、作成した挿絵を png 画像データに変換してください。

挿絵は png 画像データを屋内出展申し込みフォームから提出してください。

【アピール文】

- ・企画内容を分かりやすい文章で、30 字以内(句読点を含む)で記入して下さい。

(半角も 1 文字で 1 文字分とします)

- ・英数字、空白は、すべて半角、記号は基本的に全角とさせていただきます。
- ・文章の改行・全角半角表記は表記の都合上、当委員会の判断で変えさせていただく可能性がございますのでご了承下さい。

以上の点において、厳守していただけない場合は、当委員会の判断で訂正させていただく可能性がございますのでご了承下さい。

例)



参加賞および優勝賞品あり！
博識の方は是非ご参加ください！

(第 71 回白鷺祭本祭典本部企画より抜粋)

※挿絵のサイズの変更やデジタルトーンの貼付けなどで、編集に際して印象が変わることがございます。ご了承下さい。

第 78 回白鷺祭実行委員会

B12 棟 b-209 大学祭実行委員会本部

外 線：072-254-9987

担 当：三浦 千広

メール：shirasagisai.pamphlet@gmail.com

～場内放送「**SOUND WAVE**」のCMで宣伝してみませんか？～

SOUND WAVEとは、10月31日(土)～11月1日(日)に行われる第78回白鷺祭本祭典中に放送される場内放送企画のことです。

1. 放送時間

10月31日(土) 開会式終了後(10:50 ごろ)～17:30

11月 1日(日) 9:00～17:30

(注)放送時間は都合により変更する場合があります。予めご了承ください。

また、雨天の場合、全日放送中止となります。

上記の期間・時間で放送するCMを以下のとおりに募集します。CMを制作したい方や団体の代表者はCM募集要項(以下、本資料とします)をよく読まれたうえで、以下の手順に従って申し込みを行ってください。

2. 申し込み方法

受付期間：7月1日(水)～10月2日(金)

上記の期間内に本資料最終ページに掲載されているQRコードから**SOUND WAVE**CM依頼申し込みフォームに必要事項を記入してください。

3. 内容

白鷺祭本祭典中の企画・模擬店はもちろん、団体やご依頼者様の普段のご活躍の宣伝など、CMの放送内容は一切問いません。

ただし、制作したCMは白鷺祭の会場で不特定多数の来場者の耳に入ることが予想されますので、放送にあたって不適切な発言や行動はお控えいただくようお願い申し上げます。場合によっては、再収録や放送の中止をお願いする場合がございます。また、万が一白鷺祭本祭典中に放送事故が発生した場合、以後の放送を中止する場合がございます。その際は、制作されたCMは放送されませんのでご了承ください。

くれぐれも節度ある態度でのCM制作にご協力ください。

4. 番組時間

CMの放送時間は 15秒から1分でお願いいたします。

5. 番組形態

CMの制作・進行・収録・編集をご依頼者様と当委員会でどのように分担するかによって、形態を3つに分けております。

① 収録依頼

ご依頼者様に CM の制作・進行を務めていただき、当委員会は CM の収録・編集・放送をお手伝いいたします。

収録期間 9月7日(月)～10月9日(金)

② 制作依頼

ご依頼者様に CM の概要を制作していただき、それに従って当委員会のみで収録いたします。

収録期間 9月7日(月)～10月9日(金)

③ 自主制作

ご依頼者様が各自で収録した音声データを、当委員会に提出していただきます。媒体はどのようなものでも構いません。また、CM の構成に関しましては、ご依頼者様の希望に添えない場合がございます。予めご了承ください。

提出締切 10月9日(金)まで

6. その他

依頼するにあたり、以下の事項について予めご了承ください。

- ・制作された CM は白鷺祭の会場で放送されるものです。そのため、放送にあたって不謹慎な発言等はお控えいただくよう、くれぐれもお願いいたします。
- ・放送事故が起こった場合、企画が中断・中止される場合がございます。また、放送事故が起こった以後の番組・CM を全て中止する場合がございます。
- ・緊急放送が入った場合、放送が中断されることがございます。
- ・雨天の場合は、原則企画中止となります。
- ・諸般の事情により、予定が変更となる場合がございます。
- ・その他、ご不明な点やご要望などございましたら、お気軽に以下の連絡先までご連絡ください。

SOUND WAVE CM 依頼申し込みフォームはこちら



第 78 回白鷺祭実行委員会

B12 棟 b-209 大学祭実行委員会本部

外 線：072-254-9987

担 当：織田 隼碧

メール：soundwave.shirasagi@gmail.com

<https://forms.office.com/r/NuKRQgyPe3>

TVCM

白鷺祭では、本祭典前は学内の電子情報掲示板、本祭典中は案内所等、会場内に設置するテレビで企画のCMを放送します。テレビは人の集まるところに設置するので、来場者へのインパクトが大きいです。

ぜひ、自分たちの企画をテレビで宣伝してみませんか？

CMの制作について、以下の2つまたは両方をお選びいただけます。

①本祭典前 CM 自主制作 ②本祭典当日 CM 自主制作

① 本祭典前 CM を放送する時間は

10月5日(月)～10月30日(金) (予定)

② 本祭典中 CM を放送する時間は

10月31日(土)：開会式終了後～17:00

11月1日(日)：9:30～16:00

の予定です。

なお、詳しい日時については各企画の日程等を考慮したうえで決定いたします。

★CMの制作について、以下のことに注意して制作していただくようお願いいたします。

自団体の企画のCMを制作していただきます。

制作にあたっては、来場者の方々に各企画の内容が分かりやすく伝わるようなCM作りを心がけるよう御協力をお願いいたします。

制作していただいたCMは、当委員会が責任を持って放送させていただきます。

実写・アニメーションは問いません。実写の場合はWindows上で再生可能なビデオファイル(mp4形式推奨)とし、CM掲載時間は30秒もしくは60秒をお願いします。

※当委員会で内容をチェックし、放送倫理上問題が生じると判断した場合、御相談をさせていただくことがあります。必要に応じて白鷺祭側で編集させていただく、もしくは放送を中止するなどの措置をとらせていただくことがありますので御了承ください。

制作いただいたCMは9月18日(金)までに、データファイルとしてメールで提出してください。

参加を希望される方は屋内出展申し込みフォームの「TVCMについて」にて御記入してください。

第78回白鷺祭実行委員会

B12棟 b-209 大学祭実行委員会本部

外 線：072-254-9987

担 当：松本 梨杏

メール：shirasagi.okunai@gmail.com

カウントダウン企画

この度は**屋内出展**への出展を検討していただきありがとうございます。

さて、白鷺祭実行委員会では例年、当委員会の X・Instagram のアカウントを使用して本祭典までのカウントダウンを行っています。第 78 回白鷺祭実行委員会のアカウントで、こちらで作成する出展に関する文章を投稿させていただく予定です。

その際、出展者さんに「あと〇日！」と書かれたフリップを持っていたいただいた写真も、一緒に投稿したいと考えています。写真は 9 月頃から御都合のよい日に当委員会の者が撮影に参ります。写真撮影に協力していただける場合は、注意をよく読み、屋内出展申し込みフォームの該当項目に御記入してください。投稿を希望されない場合は「参加しない」を選択してください。

多くの公大生をフォロワーに抱える当委員会のアカウントで投稿することで、大きな情報宣伝効果が期待できます。出展について多くの方に知っていただけるとと思いますので、ぜひ御参加ください。

なお、何か御不明な点がございましたら担当または当委員会まで御連絡ください。

応募資格 : 屋内出展に出展する団体
募集期間 : 7 月 1 日(水)～8 月 21 日(金)
使用するアカウント : 第 78 回白鷺祭実行委員会
(X : @shirasagi_sai / Instagram : shirasagisai)

※注意

- ・投稿は原則 1 団体 1 回までとし、投稿をさせていただく日や時間については当委員会で決めさせていただきます。
- ・投稿内容は屋内出展申し込みフォームの記入内容をもとに当委員会で作成させていただきます。
- ・応募数が予定を上回ってしまった場合は抽選とさせていただきます。
- ・9 月中旬～10 月上旬に投稿用に写真を撮らせていただく予定です。御協力お願いします。
- ・万が一、屋内出展への出展を取りやめる場合はこの企画への参加も中止とさせていただきます。予め御了承ください。

第 78 回白鷺祭実行委員会
B12 棟 b-209 大学祭実行委員会本部
外 線 : 072-254-9987
担 当 : 松本 梨杏
メール : shirasagi.okunai@gmail.com

屋内出展申し込みフォーム記入事項一覧

① 出展について

団体情報・企画情報・出展時間・出展希望部屋・カウントダウン企画・控室

② 屋内出展クイズラリーについて

問題・回答

③ 金銭のやりとりについて

販売物の情報

④ 責任者・副責任者について

氏名・住所・連絡先(・大学情報)

⑤ 車両入構について

氏名・住所・連絡先・車両情報・希望理由

⑥ 物品借用について

借用機材・個数

⑦ 機材借用について

借用機材・台数

⑧ TVCM について

希望の有無・タイプ

⑨ 電気器具について

使用機材・借用希望の有無・個数・電力量・控え室での使用

⑩ その他

備考欄・確認・誓約



<https://forms.cloud.microsoft/r/bnVHDaWk48>

屋内出展申し込みフォーム
【学内出展者用】



<https://forms.cloud.microsoft/r/kX3RbfdRcm>

屋内出展申し込みフォーム
【学外出展者用】

大学祭に参加されている学生の皆様へ

広告



自治会費を

必ずお支払いください

大学祭運営の主な財源は、自治会費による援助金です。私たち学生自治会は、学部・学域生の全員を会員と定め、一人ひとりに自治会費をお支払いいただくことで、大学祭の援助や課外活動の振興に充てております。また学生自治会では、規約において、**自治会費の納入を会員の義務と定めています**。まだ自治会費をお支払いでない方は、以下を参考に自治会費をお支払いください。（そのほか自治会費に関するお問い合わせは学生自治会までお願いします。）

学生自治会の活動

- **学生代表機能**
評議会の運営や学生アンケートを通じて学生の意見を集約し、大学と折衝します
- **団体統括機能**
学内の多くの団体と連携し、学生生活の充実を目指します
- **活動援助機能**
会費を財源に、大学祭や関連団体の援助を通じて学生生活を支えます

自治会費について

会費：入会時に10,000円

オンラインで支払い可能です
(クレジットカード/銀行振込)

右記の二次元コードからお手続きをお願いします。

<https://union.omu-zichikai.jp/fee/paying/>



皆様から頂いた自治会費が、大学祭を支えています

大学祭に参加されている地域の皆様へ

大学祭の運営には、多くの運営費が必要です。将来にわたって大学祭を維持していくためには、地域に住む皆様からのご支援が不可欠です。大学祭を維持していくため、大学祭へのご参加のほか、大阪公立大学・大学祭実行委員会への寄付にご協力ください。

大阪公立大学・高専基金（OMU基金）

ふるさと納税制度

OMU基金では、ふるさと納税制度など税制優遇を利用しながら寄付することが可能です。また、いただいた基金は用途を指定していただくことで、大学祭や課外活動団体にて活用することができます。詳しくは、右の二次元コードからWEBサイトをご参照ください。

企業向け税制優遇制度



<https://www.omu.ac.jp/fund/>

大阪公立大学学生自治会
Osaka Metropolitan Univ. Student Union

本部
WEB
Email

中百舌鳥キャンパスB12棟2階 学生自治会室
<https://union.omu-zichikai.jp>
st.council.osakafu.u@gmail.com